

ACTA No 001**FECHA:** Funza, 02 de enero de 2024.**HORA:** 9: 00 a.m. a 10:00 a.m.**LUGAR:** Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María.**TEMA:** Entrega de elementos de protección personal a auxiliares de servicios generales, técnico en gastronomía y operarias de cocina.**ASISTENTES:** Personal de servicios de alimentos, técnico en gastronomía y auxiliares de servicios generales. (formato listado de asistencia).**ORDEN DEL DÍA:**

1. Objetivo
2. Introducción
3. Actividad Desarrollada
4. Materiales Utilizados
5. Compromisos

DESARROLLO**1. OBJETIVO:**

Entregar los elementos de protección personal a auxiliares de servicios generales, técnico en gastronomía y operarias de cocina según lo solicitado en el anexo técnico.

2. INTRODUCCIÓN:

La Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María garantiza al personal que labora en el área de servicios generales y cocina el suministro de la entrega de los elementos de protección personal respectiva.

3. ACTIVIDAD DESARROLLADA:

Para el desarrollo de la actividad se invitaron a los operarios de cocina, técnico en gastronomía y auxiliares de servicios generales al salón de suministros y luego se hace entrega a cada empleado de sus elementos de protección personal: tapabocas desechables, guantes en material impermeable y gorros desechables.

4. MATERIALES UTILIZADOS:

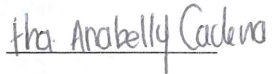
Tapabocas desechables, guantes en material impermeable y gorros desechables.

5. COMPROMISOS:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Hacer uso adecuado de los elementos de dotación.	Personal de cocina y servicios generales	Diario
Entrega dotación al personal	Técnico Operativo	Mensual

CONVOCATORIA. Se propone una nueva entrega para el día 01 de febrero de 2024.

En constancia de lo anterior firman:

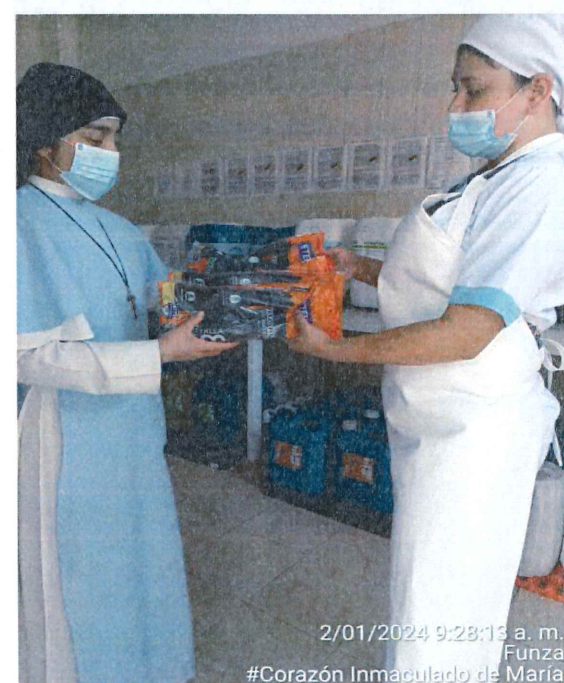
Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Hna. Anabelly Cadena	Coordinadora	Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María	
María Helena Ibáñez	Técnico Operativo	Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María	

Anexos: Registro fotográfico y formato planilla de asistencia.
Elaboró: María Helena Ibáñez.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Nombre de la actividad: Entrega de elementos de protección personal a auxiliares de servicios generales, técnico en gastronomía y operarias de cocina.

Fecha: 02 de enero de 2024.







ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023

Versión: 1

Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023

Página: 1 de 2

1. Tema: Entrega de elementos de protección personal a auxiliares de servicios generales, técnico en gastronomía y

2. Lugar: Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María

Fecha y hora: Enero 02 de 2024. 9:00 a.m.-10:00 a.m.

4. Ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Sandro Alencor PR	23.634957	CCC Corazón Inmaculado de María	Auxiliar de cocina	—	—	3108662625	
2	Jefferson Ramos	101546532	CCC Inmaculado de María	T. cocina	—	—	3197302225	
3	Paola Patricia I	1036222888	CCC Corazón Inmaculado de María	Auxiliar de cocina	—	idarragapaola06@gmail.com	3138398923	Paola Patricia Idarraga G
4	Horlencia Rodriguez	65.746882	CCC Corazón Inmaculado de María	Auxiliar de cocina	—	—	3115044492	Horlencia Rodriguez Pizarro
5	Patricia Garcia	1056741675	CCC Corazón Inmaculado de María	Auxiliar de cocina	—	—	3125374113	Patricia Garcia
6	Erna Becerra 62	109954618	CCC Inmaculado de María	Aux. Cocino	—	—	3224572770	Erna Becerra G
7	Jenny Jaramillo	08668494	CC Corazón Inmaculado de María	Aux. Cocino	—	—	3108796459	
8	Martha hoya	1073507975	Corazón Inmaculado de María	Servicio general	—	Marthahoya@gmail.com	3219872680	Martha hoya
9	Tatiana Barragón	1051184015	Corazón Inmaculado de María	Servicio general	—	barragon.tatiana16@gmail.com	3202455981	Tatiana Barragón
10	María Bucu	33.377.986	Corazón Inmaculado de María	Ser Generales	—	—	3124189842	María Bucu

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023

Versión: 1

Fecha: Memo 12023023863 - 14/08/2023

Página: 2 de 2

1. Tema: Entrega de elementos de protección personal a
auxiliares de servicios generales, técnico en gastronomía y

2. Lugar: Comunidad de Cuidado Corazón
Inmaculado de María

Fecha y hora: Enero 02 de 2024. 9:00 a.m.-10:00 a.m.

4. ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
11	Miriam Rivera	4604327	CCC Corazón Inmaculado de María	Servicios Generales	—	—	313 361 084	Miriam Rivera
12	Angie Carreño T.	1073518 506.	Corazón Inmaculado de María	S. General	—	—	321 398 8477	R.
13	Mariluisa Alfonso	24138408	Corazón Inmaculado de María	Servicios Generales	—	mariluisa.alfonso@cccorazon.com	313 878 5294	Mariluisa Alfonso
14	Hugo H. Botero	32603900	C.C. Inmaculado de María	S. General	—	—	313-3864 081	Hugo Botero
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.